

.....

Avis n°15-24679 publié le 16/02/2015

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <http://www.boamp.fr/avis/detail/15-24679/officiel>

Avis de marché

Département de publication : **75**
Annonce No **15-24679**
Services

- *Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur* : C.G.L.L.S.

Correspondant : Mme GUSTIN Pascaline, Chargée des marchés publics, 10 avenue Ledru-Rollin 75579 Paris Cedex 12 tél. : 01-40-02-94-31 télécopieur : 01-40-02-94-15 courriel : marches.publics@cglles.fr adresse internet : <http://www.cglles.fr> .

Objet du marché : nettoyage des locaux et des vitreries de la CGLLS et prestation de petite maintenance et multiservices.

Lieu d'exécution et de livraison: cglles, 75012 Paris.

Caractéristiques principales :

le marché a pour objet l'exécution de prestations de nettoyage, y compris la fourniture des matériels et des produits, ainsi que de prestations de petite maintenance et multiservices.

ces prestations concernent les locaux et la vitrerie de la Caisse de garantie de logement locatif social (Cglls), située au n°10 avenue Ledru-Rollin à Paris, 12^e arrondissement, 4^e étage

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : le marché comprend des prestations de nettoyage des locaux (environ 586 m2) et des vitreries, à prix forfaitaire. Le marché comprend également des prestations à bons de commande, relatives à des opérations de petite maintenance et multiservices.

il n'est pas prévu de montant minimum pour les prestations réalisées par bon de commande mais il est prévu un montant maximum de dix mille euro(s) (H.T.) pour toute la durée du marché, période de reconduction comprise.

Refus des variantes.

Durée du marché ou délai d'exécution : 12 mois à compter de la notification du marché.

Date prévisionnelle de début des prestations (fournitures/services) : 7 avril 2015.

Cautionnement et garanties exigés :

néant.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :
les paiements s'effectuent sous trente jours par virement administratif avec mandatement, selon les règles de la comptabilité publique.

les modalités de paiement sont définies par le décret n° 2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique.

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché :
groupement solidaire.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles;
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;
- Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi;
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>);
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>);
- Formulaire DC3, Acte d'engagement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>);
- Formulaire DC 4, Déclaration de sous-traitance (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat-dc1-dc2-dc3-dc4>);
- S'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires, pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre;
- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français, certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté.

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOTII) :

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus.

Autres renseignements demandés :

- Autres renseignements demandés : en application de la loi n°2014-873 du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes), afin de pouvoir soumissionner au présent marché, les candidats concernés doivent impérativement produire une attestation sur l'honneur relative aux nouvelles interdictions de soumissionner. Ils peuvent utiliser le nouveau formulaire Dc1 fourni dans le DCE.

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

- moyens humains et matériels, organisation et encadrement de l'équipe et suivi de la qualité d'exécution des prestations : 60 %;
- prix hors taxes (frais inclus) apprécié sur la base du scénario indiqué dans le rc n°2015-01 : 40 %.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : 16 mars 2015, à 12 heures.

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : MP2015-01.

Renseignements complémentaires : conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Les candidats ont la possibilité de télécharger gratuitement le dossier de consultation des entreprises (Dce) sur le site de la PLACE à l'adresse suivante :

<https://www.marches->

[publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n)

Il est rappelé aux candidats que la visite des locaux est obligatoire. Les dates de visite et les modalités d'inscription sont indiquées dans le règlement de consultation (Rc).

Conformément à l'arrêté du 14 décembre 2009 relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics, l'identification des opérateurs économiques pour accéder aux documents de la consultation n'est plus obligatoire. Toutefois, l'attention des candidats est appelée sur le fait que l'identification permet d'être tenu informé automatiquement des modifications et des précisions éventuellement apportées au DCE. Dans le cas contraire, il leur appartiendra de récupérer par leurs propres moyens les informations concernées.

Conditions de remise des offres ou des candidatures :

les candidats peuvent transmettre leur proposition :

- par voie électronique à l'adresse

<https://www.marches->

[publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n)

- sur support papier par tout moyen permettant d'en déterminer de façon certaine la date et l'heure de réception et d'en garantir la confidentialité, à l'adresse suivante : Caisse de garantie du logement locatif social - secrétariat général - marchés publics 10 avenue Ledru Rollin 75579 Paris Cedex 12
ouverture des bureaux : du lundi au vendredi de 9 heures à 18 heures 30.

en cas d'envoi par lettre recommandée avec avis de réception, le cachet de la poste fera foi. La remise par porteur se fera contre récépissé. En cas de distribution par porteur (type " Chronopost "), les soumissionnaires veilleront à ce que leur pli parvienne à l'adresse et aux heures indiquées afin que le récépissé puisse être délivré au porteur du pli.

Date d'envoi du présent avis à la publication : 16 février 2015.

Adresse à laquelle les offres/candidatures/projets/demandes de participation doivent être envoyés : CGLLS.

Correspondant : Mme GUSTIN Pascaline, secrétariat général - marchés publics 10 avenue Ledru-Rollin, 75579 Paris Cedex 12, adresse internet :

<https://www.marches->

[publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n)

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : CGLLS.

Correspondant : Mme GUSTIN Pascaline, 10 avenue Ledru-Rollin, 75579 Paris Cedex 12, tél. : 01-40-02-94-31, adresse internet :

<https://www.marches->

[publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n)

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : CGLLS.

Correspondant : Mme GUSTIN Pascaline, 10 avenue Ledru-Rollin, 75579 Paris Cedex 12, tél. : 01-40-02-94-31, adresse internet :

<https://www.marches->

[publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n](https://www.marches-publics.gouv.fr/?page=entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&refConsultation=230133&orgAcronyme=a4n)